Należy dołączyć jako załącznik w aplikacji

KOLPREM Sp. z o.o. w: …… (nazwa lokalizacji)	**Do wniosku na wyjazdowy turnus turystyczno-rekreacyjny dofinansowany ze środków ZFŚS KOLPREM Sp. z o.o. w 2026 r.**	Dzień	Miesiąc	Rok

Dane pracownika

Numer ewidencyjny

……..…….. ……
(nazwisko i imię) (symbol komórki organizacyjnej)

WYPEŁNIA OSOBA WYZNACZONA W DANEJ KOMÓRCE ORGANIZACYJNEJ DO WPROWADZANIA CZASU PRACY

<u>Uwaga:</u> Niniejszy dokument można zastąpić potwierdzeniem urlopu wygenerowane przez pracownika z HRapki.

Potwierdzam, że wnioskodawca w terminie od ……..…… do……..…… przebywa na urlopie

- wymiar dni kalendarzowych wynosi …….. / świadczeniu rehabilitacyjnym*.

Wg Regulaminu ZFŚS wymiar dni urlopu kalendarzowego to suma następujących po sobie dni: dni urlopu wypoczynkowego, dni wolne poprzedzające urlop wypoczynkowy, w trakcie urlopu i następujące po urlopie, w przypadku pracowników pracujących w zmianowej organizacji pracy - uzupełniające dni wolne od pracy wynikające z indywidualnego harmonogramu czasu pracy.

……..
(nr ewidencyjny i czytelny podpis osoby wyznaczonej w danej komórce organizacyjnej do wprowadzania czasu pracy)

---

* niepotrzebne skreślić